

Библиотечные фонды являются общенациональным достоянием, составной частью исторического и культурного наследия народа. Значение библиотечных фондов для экономического, интеллектуального и духовного прогресса общества с течением времени во всем мире оценивается все более высоко.

Для того, чтобы удовлетворять растущие потребности общества в информации, необходимо сохранять информацию и ее носители. Поэтому проблема сохранения библиотечных фондов нечастный вопрос библиотечного дела или культурной жизни в целом, это глобальная проблема, от решения которой зависит сохранение памяти нации, доступность обществу новой информации, идей и знаний.

Задача наша – активно использовать и сохранять их, несмотря на активное использование.

Цель программы: Сохранение в интересах настоящих и будущих поколений библиотечных фондов, являющихся одной из важнейших составляющих духовного и материального богатства, культурного и информационного потенциала нации.

Задачи программы:

Обеспечение нормативных условий хранения библиотечных фондов;
Сохранение информации, создание страхового фонда документов библиотек;
Создание фонда книжных памятников;
Проведение целенаправленной политики в сфере сохранения библиотечных фондов в процессе их использования;
Техническое обеспечение программы, внедрение новейшей техники и технологий в процессе работы с библиотечными фондами;
Обеспечение сохранности библиотечных фондов посредством совершенствования их учета;
Формирование общественного мнения по проблемам сохранности книжных фондов.

Основные направления:

Консервация библиотечного фонда
Создание страхового фонда документов библиотек и сохранение информации
Книжные памятники
Безопасность библиотечных фондов
Сохранение библиотечного фонда в процессе использования
Учет библиотечного фонда
Кадровая политика

Разработчик Программы ГУ «Областная универсальная научная библиотека им.С.Муканова»

Срок реализации Программы Программа реализуется в течении 2011-2021гг.

Исполнители Программы Областная универсальная научная библиотека им. С.Муканова, библиотеки области и города.

Консервация библиотечных фондов

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Комплексное обследование и экспертиза условий хранения документов в библиотеках: - поддержание нормативного, физического и санитарно-гигиенического состояния здания; - расширение площадей хранения в соответствии с ростом библиотечного фонда; - оборудование библиотек современными комплексами технических средств безопасности; - постоянное совершенствование материально-технической базы библиотек для обеспечения нормативного режима хранения документов.	2011-2021гг.	Формирование базы данных условий хранения документов в библиотеках с целью дальнейшей разработки программы по обеспечению нормативных условий хранения библиотечного фонда.	ОУНб им.С.Муканова, ЦРБ области
2	Создание системы контроля за условиями хранения библиотечного фонда через техническое оснащение хранилища библиотек: - контроль за солнечным светом; - контроль за световым облучением;	2011-2021гг.	Оснащение книгохранений библиотечного фонда техническими средствами контроля окружающей среды и поддержания нормативных условий хранения.	ОУНб им.С.Муканова, ЦРБ области Организации производители технических средств.

	Соблюдать нормативные требования к типам ламп и их установке.			
3	Создание на базе ОУНБ реставрационной мастерской и библиотечной службы консервации.	2011-2021гг.	Обеспечение эффективной деятельности по реставрации, консервации библиотечных фондов.	ОУНб им.С.Муканова, ЦРБ области
4	Систематическое обследование состояния библиотечного фонда. Выявление документов, нуждающихся в срочной реставрации: - просмотр фонда: выборочный просмотр, сплошной просмотр; - реставрация ручная; - реставрация механизированная. -	2011-2021гг.	Создание базы данных состояния документов в библиотеках для осуществления неотложных и плановых работ по реставрации фондов библиотек.	ОУНб им.С.Муканова, ЦРБ области
5	Развитие и совершенствование форм фазовой консервации. Внедрение новых технологий и материалов: - стабилизация документов; - осуществлять посредством изоляции документа от внешней среды путем перелета, омещения документа в специальные коробки.	2011-2021гг.	Предохранение документов от воздействия агрессивных факторов окружающей среды и механических повреждений.	ОУНб им.С.Муканова, ЦРБ области

**Создание страхового фонда документов библиотеки.
Сохранение информации.**

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Создание в библиотеках микрофильмирующей лаборатории для обеспечения съемки документов, представляющих наибольшую историкокультурную значимость (фонд газет, редкий фонд).	2011-2021гг.	Перенос информации, запечатленной в документах, подверженных наибольшему разрушению на микроносители.	ОУНБ им. С.Муканова, ЦРБ области
2	Создание полнотекстовых баз данных и оцифровка документов, подверженных разрушению.	2011-2021гг.	Изготовление цифровой копии документов, наиболее подверженных разрушению.	ОУНБ им. С.Муканова, ЦРБ области
3	Участие в семинаре для специалистов библиотек области, с вопросом «Сохранность и безопасность библиотечных фондов»: - понятия и их определения; - основные направления деятельности библиотек по обеспечению сохранности фонда.	2011-2021гг.		ОУНБ им. С.Муканова, ЦРБ области

Книжные памятники библиотеки.

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Создание системы печатных и электронных каталогов, воссоздающих репертуар книжных амьятников библиотеки: - формирование электронной, тематической коллекции, посвященной истории и культуре СКО; - обеспечение доступности редких краеведческих документов путем их оцифрования; - создание сводного электронного каталога «Книжные памятники СКО»; - создать печатный иллюстрированный каталог цифровой коллекции «Северо-Казахстанская область. Книжные памятники».	2011-2021гг.	Научно-информационное обеспечение работы по созданию фонда книжных памятников.	ОУНБ им. С.Муканова, ЦРБ области.
2	Участие в семинаре для специалистов библиотек области, с вопросом «Выявление книжных памятников области» : - раскрытие принципов комплектования фонда книжных памятников; - хранение и использование ценных документов.	2012г.		ОУНБ им.С.Муканова, ЦРБ области.
3	Экспертиза предыдущих и разработка новых критериев отнесения документов библиотек к редким и ценным документам.	2011-2021гг	В фондах библиотек Северо-Казахстанской области выявить книжные памятники, которые имеют архивные материалы, книги с автографами североказахстанских писателей, продукция местных писателей.	ОУНБ им.С.Муканова, ЦРБ области.

4	Обеспечение доступности книжных памятников с учетом приоритета их сохранности.	2011-2021гг.	Организация общедоступного информационного поля, которое объединит сведения о книжных памятниках. Обеспечение описания, учета и широкого введения в научный оборот книжных памятников библиотек.	ОУНБ им.С.Муканова, ЦРБ области.
5	Создание банка данных « <i>Музей редких книг</i> »	2011-2021гг.		ОУНБ им.С.Муканова, ЦРБ области.
6	Создание сайта « <i>Книжные памятники Северо-Казахстанской области</i> »	2011-2021гг.		ОУНБ им.С.Муканова, ЦРБ области.

Безопасность библиотеки и библиотечных фондов.

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Оснащение библиотек современными системами охраны, сигнализации, пожаротушения, вентиляции.	2011-2021гг.	Оборудование библиотек современными системами.	ОУНБ им.С.Муканова, Организации производители технических средств.

Сохранение библиотечного фонда в процессе использования.

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Технологическое обеспечение сохранности фонда: - разработка инструктивно-методических решений с целью сохранности документов в процессе обращения и использования; - правила обращения с документами для пользователей; - правила пользования документами для читателей; - правила обращения с документами для персонала; - определение типов и видов документов, пользование которыми ограничено; - разработка правил контроля за состоянием оригинала документа в процессе обращения; - разработка правил по обеспечению сохранности при экспонировании библиотечных документов.	2011-2021гг.	Создание типовых документов, обеспечивающих правильную организацию использования документа.	ОУНБ им.С.Муканова, ЦРБ области.
2	Техническое обеспечение сохранности фонда. Оснащение библиотек электронными системами защиты фонда (магнитные штрих коды).	2011-2021гг.	Использование библиотеками специального оборудования и технических средств защиты фонда в процессе его использования.	ОУНБ им.С.Муканова, Организации производители технических средств.

Учет библиотечных фондов.

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Нормативно-правовое обеспечение учета библиотечных фондов.	2011-2021гг.	Создание разноуровневой системы нормативных документов, регламентирующих организацию учета библиотечных фондов. Создание базы данных нормативных актов, регламентирующих учет.	ОУНБ им.С.Муканова, ЦРБ области.
2	Мастер-класс <i>«Учет библиотечного фонда»:</i> - учет - выбытие - движение фонда	2011-2021гг.		ОУНБ им.С.Муканова, ЦРБ области.
3	Практические лаборатории по учету библиотечного фонда.	2011-2021гг.		ОУНБ им.С.Муканова, ЦРБ области.
4	Мастер-класс <i>«Электронный каталог».</i>	2011-2021гг.		ОУНБ им.С.Муканова, ЦРБ области.

Кадровая политика

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Формирование общественного мнения по вопросам обеспечения сохранности библиотечного фонда.	2011-2021гг.		ОУНБ им.С.Муканова
2	Организация и проведение семинаров, конференций по вопросам сохранности документов.	2011-2021гг.		ОУНБ им.С.Муканова

С.Мұқанов атындағы облыстық әмбебап ғылыми кітапхана
Областная универсальная научная библиотека им.С.Муканова

Солтүстік Қазақстан облысы мемлекеттік
кітапханаларының кітапханалық қорларының
сақталуы мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету
БАҒДАРЛАМАСЫ

ПРОГРАММА

По обеспечению сохранности и безопасности библиотечных фондов
государственных библиотек Северо-Казахстанской области

Петропавл, 2011ж.
Петропавловск, 2011г.